

Согласовано
на педагогическом совете
протокол №3
от «19 » января 2021 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №7
 О.В.Степанова
Приказ № 22/01-08
«19» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **об индивидуальном проекте обучающихся** **в МБОУ СОШ №7**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования.

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность школы по организации работы над индивидуальным проектом (далее ИП) и итоговым индивидуальным проектом (далее ИИП) в связи с переходом на ФГОС ООО.

1.3. Итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.4. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся. Проектная деятельность – это любая социально-значимая организованная деятельность обучающихся, опирающаяся на их индивидуальные интересы и предпочтения, направленные на достижение общего результата.

1.5. Выполнение ИИП обязательно для каждого обучающегося, перешедшего на обучение по ФГОС ООО, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

1.5.1 Итоговый проект в 9 классе может быть только индивидуальным.

1.5.2 Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.5.3 Выбор тем ИИП утверждаются Методическим Советом школы в январе месяце в 8 классе.

1.5.4 Проектные задания должны быть актуальны и четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий в течение февраля-марта в 8 классе.

1.5.5 Выборочно провести предварительный просмотр проектов 8-классников в апреле-мае, произвести корректировку и в сентябре 9 класса заявиться на защиту ИИП.

1.5.6 Защита индивидуального итогового проекта проходит в октябре-ноябре в 9 классе и является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

2. Цели проектной деятельности и защиты ИП и ИИП

- 2.1. Цели проектной деятельности как процесса формировать умения:
- определять цель;
 - описывать адекватные шаги по ее достижению (отбор средств, адекватных заявленной цели. сбор, обработки, анализ информации);
 - излагать и оформлять выполненную работу,

- представлять результаты работы и аргументированно отвечать на вопросы;
- самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени.

2.2 Цель защиты ИП и ИИП– определить уровень:

- сформированности познавательных действий;
- сформированности коммуникативных действий;
- сформированности регулятивных действий;
- сформированности предметных знаний и способов действий.

3. Требования к подготовке индивидуального проекта

3.1. План, программа подготовки проекта для каждого обучающегося разрабатываются совместно обучающимся и руководителем.

3.2. Руководителем проекта может выступать учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-библиотекарь.

3.3. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.

3.4. Темы проектов могут предлагаться как руководителем, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с руководителем. Руководители обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, в то же время педагог должен аргументированно отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения.

4. Требования к содержанию и направленности проекта

4.1. Проекты, создаваемые в школе, должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества. Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.

4.2. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

4.3. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели, задачи и средства ясно обозначены. Совместно с обучающимися составлена программа действий.

Типы проектов и формы представления результатов

Тип проекта	Цель проекта	Форма представления результатов (проектный продукт)
Практико-ориентированный, социальный	Решение практических задач.	анализ данных социологического опроса, атлас, атрибуты несуществующего государства,
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.	бизнес-план, веб-сайт, видеофильм, выставка,
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ	газета, журнал,

	информации.	действующая фирма, игра, карта, коллекция, компьютерная анимация, оформление кабинета, пакет рекомендаций, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка, костюм, макет, модель, музыкальное произведение, мультимедийный продукт, отчёты о проведённых исследованиях, праздник, публикация, путеводитель, реферат, справочник, система школьного самоуправления, серия иллюстраций, учебное пособие, чертеж, экскурсия и т.д.
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта.	
Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта.	

5. Этапы и примерные сроки работы над проектом:

5.1. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

5.2. Подготовительный этап

ИП : сентябрь (5-7 классы)- выбор темы и руководителя проекта

ИИП: январь, (8класс)- выбор темы и руководителя проекта.

5.3. Основной этап

ИП – октябрь-январь (5-7 классы) - совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

ИИП: февраль, март (8класс)- совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

5.4. Получение предварительного продукта проекта

ИП: февраль (5-7 классы) - экспертиза материалов руководителем проекта.

ИИП: апрель, май (8 класс)- экспертиза материалов руководителем проекта.

5.5. Заключительный этап работы над проектом

ИП: февраль (5-7 классы)- Обучающийся осуществляет структурирование и оформление собранного материала, готовит презентационный материал, пояснительную записку, рецензию.

ИИП: сентябрь (9класс). Обучающийся осуществляет структурирование и оформление собранного материала, готовит презентационный материал, пояснительную записку, рецензию.

5.6. Рецензия руководителя проекта содержит краткую характеристику работы обучающегося о ходе работы над проектом, в том числе: инициативность, самостоятельность в исследовании, ответственности, исполнительской дисциплины. Пи

5.7. Защита проходит в октябре, ноябре (9класс). По итогам защиты составляется протокол защиты проектов и результаты утверждаются приказом директора.

6. Требования к оформлению ИП и ИИП

6.1. Структура проекта:

– Титульный лист (название ОО, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, допуск к защите, город, год).

– Описание проекта – 3-5 страниц: актуальность, проблема, цель, назначение проекта (для учебно-исследовательской работы – выдвинута гипотеза).

– Краткое описание хода работы и полученных результатов над проектом.

– Список использованных источников (если это требует тема проекта).

6.2. Технические требования к проекту:

– Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 14 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25;

– Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.;

– Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится;

– Оглавление;

– Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте;

– Таблицы: слова «Таблица N», где N - номер таблицы, следует помещать над таблицей справа;

– Список использованных источников и литературы должен быть оформлен в алфавитном порядке в соответствии с правилами, указанными в Приказе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 года № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу». Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; и ГОСТ 7.1-2003. № 332-ст «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенным Постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 года.

6.3. Формы представления результатов:

– Письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, в том числе социальных, стендовый доклад и др.;

– Художественная творческая работа (в области литературы, музыки, ИЗО, экранных искусств и др.), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения и др., компьютерная презентация;

– Материальный объект, макет, конструкторское изделие и др.;

– Отчётные материалы могут содержать тексты, материальные объекты и др.

6.4. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

6.5 Проектная работа оформляется в папке-сборнике с прозрачными файлами и хранится в школе в течение одного года.

7. Требования к защите итогового индивидуального проекта (9 класс)

7.1. Защита ИИП осуществляется в утвержденные Приказом директора школы сроки.

7.2. Результаты выполнения проекта оцениваются при предъявлении следующих материалов:

- папка-скоросшиватель с текстом проектной работы;
- презентация обучающегося;
- рецензия руководителя проекта;
- продукт проекта.

7.3. Место защиты ИИП – общеобразовательная организация (далее – ОО).

7.4. Сроки защиты определяются ОО с учетом численности обучающихся.

7.5. Для защиты ИИП ОО создаёт школьную аттестационную комиссию (ШАК). Комиссия состоит из 3 человек, в состав которой могут входить представители администрации, классный руководитель, руководители методических объединений. Состав комиссии определяется с учётом предметных областей итоговых индивидуальных проектов.

7.6. В рамках защиты ШАК заслушивает публичное выступление (презентацию), знакомится с представленным продуктом с краткой пояснительной запиской и отзывом руководителя (возможен вариант предварительного ознакомления с описанием проекта и отзывом руководителя), осуществляет оценивание предоставленных материалов.

7.7. Независимо от формы представления результата защита ИИП происходит публично:

- доклад (не более 10 минут),
- ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

7.8. ОО организует в дополнительные сроки защиту ИИП для детей с особыми возможностями здоровья, детей, отсутствовавших в основной срок защиты.

7.9. В случае получения низких результатов, соответствующих уровню «неудовлетворительно», ОО определяет условия и сроки повторной защиты.

8. Требования к защите индивидуального проекта (5-7 класс)

8.1. Результаты выполнения проекта оцениваются при предъявлении следующих материалов:

- папка-скоросшиватель с текстом проектной работы;
- презентация обучающегося;
- рецензия руководителя проекта;
- продукт проекта.

8.2. Место защиты ИП – общеобразовательная организация (далее – ОО). Возможна защита на уроке, на внеклассном мероприятии как школьного, так и классного уровня, на родительском собрании и т.п.

8.3. Сроки и время защиты определяются руководителем проекта.

8.4. В рамках защиты заслушиваются публичные выступления, проходит знакомство с представленным продуктом, осуществляется оценивание предоставленных материалов.

8.5. Независимо от формы представления результата защита ИП происходит публично:

- доклад (не более 5 минут),
- ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

8.6. Защита проектов для детей с ОВЗ может быть организована индивидуально в дополнительные сроки.

8.7. В случае получения низких результатов, соответствующих уровню «неудовлетворительно», руководитель определяет условия и сроки повторной защиты.

9. Критерии оценки проектной работы:

9.1. Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровневым подходом сформированности навыков проектной деятельности.

9.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх критериев.

Содержательное описание каждого критерия

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
		Базовый (1 балл)	Повышенный/высокий (2-3 балла)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предмета	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют
Регулятивные действия	Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно

		отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	
Коммуникация	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы

Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей.

Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	4-6 первичных баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо»	7-9 первичных баллов
	отметка «отлично»	10-12 первичных баллов

9.3. Классный руководитель обучающегося на основании протокола защиты проекта выставляет оценку в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле обучающегося.

9.4. При заполнении документа государственного образца об уровне образования (аттестат об основном общем образовании) выставляется отметка в свободную строку на основании протокола защиты ИИП.

10. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта

10.1. Формирует единый список тем ИИП для выбора обучающимися.

10.2. Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.

10.3. Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп.

10.4. Контролирует деятельность руководителей итоговых индивидуальных проектов.

11. Функциональные обязанности руководителя итогового индивидуального проекта обучающегося

11.1. Выбирает проблемную область, помогает сформулировать темы проектов.

11.2. Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку проектной деятельности; планирует совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода.

11.3. Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.

11.4. Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.

11.5. Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.

11.6. Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.

11.7. Подготавливает рецензию на работу обучающегося.

12. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих индивидуальный проект

12.1. Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью, составляет список обучающихся с выбором темы и руководителя ИИП и передает его заместителю директора).

№	Ф.И.О. обучающегося	Тема проекта	Ф.И.О. куратора

12.2. Информировать обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.

12.3. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

13. Роль родителей в выполнении обучающимися итогового индивидуального проекта

13.1. На всех этапах выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

13.2. Ответственность за выполнение проекта и его защиту несут родители обучающихся.