

Соглашение об организации профессиональных проб

г. Реж

«17» января 2022 года

Управление образования Администрации Режевского городского округа именуемое в дальнейшем Управление, в лице начальника Ключевой Ирины Васильевны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Режевская городская прокуратура, именуемая в дальнейшем «Прокуратура» в лице прокурора Удалова Николая Александровича, с другой стороны, заключили соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения:

Управление и Прокуратура договариваются о безвозмездном сотрудничестве. Управление направляет, а Прокуратура предоставляет ресурс (кадровый, технический) для прохождения профессиональной пробы учащимися 10-11 классов общеобразовательных учреждений Режевского городского округа с целью подбора кандидатов для обучения по целевому направлению в Институте прокуратуры УрГЮУ.

2. Сроки действия договора:

2.1 Прокуратура принимает учащихся для прохождения профессиональной пробы в течение учебного года в обоюднo согласованные сроки, регламентируемые Учебными планами общеобразовательных учреждений и планом деятельности Управления.

3. Обязанности Управления:

3.1 Организовать профессиональные пробы в соответствии с программой профессиональных проб (приложение), согласованной сторонами. План мероприятий профессиональных проб составляется и согласовывается сторонами ежегодно на учебный год.

3.2 Ознакомить учащихся с программой профессиональной пробы.

3.3 Направить учащихся в Прокуратуру в соответствии с образовательным (профессиональным) интересом старшеклассника.

3.4 Предварительно согласовать с Прокуратурой сроки проведения пробы, условия выполнения программы профессиональной пробы, ответственного куратора от Прокуратуры за работу со старшеклассниками.

3.5 Обеспечить через руководителя профессиональной пробы:

- методическое сопровождение пробы учащихся, оказание консультационной помощи в выполнении заданий,
- контроль за посещаемостью проб учащихся;

3.6 Проводить разъяснительную работу с учащимися в тесной связи с администрацией организации по воспитанию трудовой дисциплины и формированию профессиональных качеств.

4. Права Управления:

Уполномоченные представители Управления имеют право:

- сопровождать учащихся на рабочих местах, предоставленных Прокуратурой;
- контролировать учащихся по вопросу выполнения индивидуальной программы профессиональной пробы.

5. Обязанности Прокуратуры

5.1 Обеспечить соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия труда и нести ответственность за безопасность здоровья и жизнедеятельности старшеклассников, проходящих профессиональные пробы в Прокуратуре.

5.2 Ознакомить учащихся с правилами трудового распорядка.

5.3 Предоставить необходимые условия для выполнения учащимися индивидуальных программ профессиональной пробы.

5.4 Назначить квалифицированного руководителя (наставника), который будет обязан:

- курировать работу учащегося,
- формировать и предлагать задания для выполнения программы,
- оказывать необходимую помощь при выполнении заданий и написании отчетов по пробе,
- заботиться об условиях труда,
- давать отзывы о работе учащихся и полученных ими практических навыках.

5.5 Оформить по результатам прохождения профессиональной пробы характеристику на учащегося-практиканта.

6. Права Прокуратуры:

6.1. Ставить перед Управлением вопрос о поощрении или о наложении дисциплинарного взыскания на учащегося.

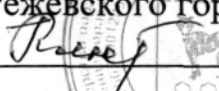
6.2. Вносить предложения по улучшению проведения пробы.

7. Иные условия

7.1 Учащиеся в период практики подчиняются правилам внутреннего распорядка Прокуратуры.

7.2 Возникающие по настоящему соглашению споры, во время прохождения пробы учащимися, доводятся до сведения Управления.

Подписи сторон

Начальник Управления
образования Администрации
Режевского городского округа
 И.В.Клюева



Режевской городской прокурор
советник юстиции

