

## ПРИКАЗ

09 сентября 2024 г.

№ 323/01-07

г. Реж

### **Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Режевского городского округа в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», от 06.09.2024 № 1192-Д «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», в целях организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Режевском городском округе в 2024/2025 учебном году

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап олимпиады) на территории Режевского городского округа в 2024/2025 учебном году с 13 сентября по 25 октября 2024 года:

1) по 6 общеобразовательным предметам математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика (далее – 6 предметов) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» <https://uts.sirius.online> (далее – платформа «Сириус.Курсы») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

2) по 18 общеобразовательным предметам – география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, экология, экономика (далее – 18 предметов) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на платформе <https://vsosh.irro.ru> Регионального центра обработки информации и оценки качества образования  
п 2409698

государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО»).

2. Организовать проведение школьного этапа олимпиады:

2.1 на базе общеобразовательных организаций по месту получения образования обучающимися с использованием технических средств общеобразовательных организаций;

2.2. в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок) и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады (далее – санитарно-эпидемиологические требования):

2.3. в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады для обучающихся 4-11 классов: по 24 предметам для учащихся 5-11 классов, по 2 предметам (русский язык, математика) для учащихся 4 класса, согласно графику (Приложение № 1).

3. Утвердить:

3.1. состав организационного комитета школьного этапа олимпиады (Приложение № 3);

3.2. состав жюри школьного этапа олимпиады (Приложение № 4);

3.3. состав апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады (Приложение № 5);

3.4. квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады (Приложение 2);

3.5. организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады (Приложение № 6);

3.6. форму итогового протокола (рейтинговой таблицы) школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение № 7);

3.7. форму заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося/ форму заявления совершеннолетнего обучающегося об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, согласие на обработку персональных данных и публикацию олимпиадной работы в сети «Интернет» (Приложение №8, 8.1);

3.8. форму акта удаления участника школьного этапа олимпиады (Приложение № 9);

3.9. форму заявления участника школьного этапа олимпиады на апелляцию (Приложение № 10).

4. Организационному комитету школьного этапа всероссийской олимпиады школьников обеспечить:

4.1. информирование руководителей общеобразовательных организаций, педагогических работников, участников олимпиады и их родителей (законных представителей) о Порядке проведения олимпиады, утвержденных требованиях по каждому общеобразовательному предмету, сроках и платформах проведения олимпиады;

4.2. сбор и последующее хранение заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся/ совершеннолетних обучающихся об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, согласие на обработку персональных данных и публикацию олимпиадной работы в сети «Интернет» (Приложение №8, 8.1);

4.1. организацию и проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях Режевского городского округа в соответствии с Порядком, нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение олимпиады и санитарно-эпидемиологическими требованиями;

4.2. сохранность жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады;

4.3. информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

4.4. обеспечить кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады с соблюдением строгой конфиденциальности;

4.3. выезды в общеобразовательные организации с целью экспертизы соблюдения объективности процедуры проведения школьного этапа олимпиады;

4.4. организацию работы жюри по проведению анализа олимпиадных заданий и их решений, показу участникам выполненных олимпиадных работ, а также работы апелляционной комиссии в случаях, предусмотренных Порядком;

4.5. размещение информации на официальном сайте Управления образования Администрации Режевского городского округа о нормативно-правовых документах, регламентирующих проведение всероссийской олимпиады школьников, этапах, сроках, месте и времени проведения школьного этапа олимпиады, а также о результатах олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

## 5. Руководителям общеобразовательных организаций:

### 5.1. утвердить приказом общеобразовательной организации:

5.1.1. координатора на площадке проведения школьного этапа олимпиады, входящего в состав оргкомитета, который обеспечивает руководство и контроль за процессами подготовки, проведения и обработки результатов олимпиады на данной площадке проведения;

5.1.2. ответственного за информационный обмен, работу с Региональной базой данных олимпиад (РБДО), хранение и конфиденциальность кодов (учетных записей) участников и пакетов олимпиадных заданий;

5.1.3. организатора в локации (аудитории) и дежурного вне локации (аудитории), которые обеспечивают контроль на площадке школьного этапа олимпиады в месте проведения испытаний, несут ответственность за жизнь и здоровье участников и отвечают за соблюдение требований Порядка;

5.2. обеспечить качественные условия для участия в школьном этапе олимпиады всех желающих обучающихся, в том числе для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, а также лиц, осваивающих образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

5.3. обеспечить информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте проведения школьного этапа олимпиады, а также о Порядке и требованиях по каждому общеобразовательному предмету;

5.4. обеспечить размещение информации на официальном сайте общеобразовательной организации и информационных стендах в общеобразовательной организации о нормативно-правовых документах, регламентирующих проведение всероссийской олимпиады школьников, этапах, сроках, месте и времени проведения школьного этапа олимпиады, а также о результатах олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

5.5. составить список участников школьного этапа олимпиады;

5.6. составить расписание для участников школьного этапа олимпиады;

5.7. обеспечить проведение инструктажей, включающих особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету: для ответственного за организацию и проведение школьного этапа олимпиады; ответственного за информационный обмен, хранение и конфиденциальность пакетов олимпиадных заданий; организаторов в аудитории и дежурных вне аудитории; участников олимпиады;

5.8. обеспечить выполнение требований к материально-техническому оснащению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

5.9. обеспечить выдачу кодов доступа (учетных записей) обучающимся, принимающим участие в школьном этапе олимпиады;

5.10. обеспечить получение в РБДО олимпиадных заданий очных туров с соблюдением строгой конфиденциальности при тиражировании и хранении до момента передачи материалов участникам;

5.11. обеспечить проведение очного тура школьного этапа олимпиады (по литературе, французскому языку, основам безопасности и защиты Родины, немецкому языку, физической культуре, английскому языку, технологии) в соответствии с утвержденными требованиями по каждому общеобразовательному предмету и своевременную передачу обезличенных работ организационному комитету для организации оценивания (проверки) членами жюри;

5.12. обеспечить прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадных работ или подсчетом баллов в течение двух календарных дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и передача их операторам платформ «Сириус.Курсы» и ГАОУ ДПО СО «ИРО»;

5.13. обеспечить прием заявлений на апелляцию от участников олимпиады;

5.14. обеспечить хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в течение одного года;

5.15. обеспечить организацию награждения победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

6. Жюри школьного этапа олимпиады обеспечить:

6.1. оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ очного тура школьного этапа олимпиады в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения олимпиады;

6.2. определение победителей и призёров школьного этапа олимпиады на основании рейтинговой таблицы участников по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой (Приложение № 2) не позднее 14 календарных дней со дня проведения олимпиады;

6.3. передачу итогового протокола (рейтинговой таблицы) (Приложение №7), подписанного председателем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организационному комитету школьного этапа олимпиады для заполнения соответствующих баз данных олимпиады и размещения на официальном сайте;

6.4. показ выполненных олимпиадных работ, разбор заданий и их решений для всех участников школьного этапа олимпиады с использованием материалов и видеоразборов, опубликованных на официальном сайте образовательного центра «Сириус» (по 6 предметам) и на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» (по 18 предметам) в соответствии с Порядком;

6.5. в случае проведения процедуры апелляции внести изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады на основании протокола апелляционной комиссии.

7. Назначить ответственным за информационный обмен с ГАОУ ДПО «Институт развития образования» и Фондом «Золотое сечение» в части организации и проведения школьного этапа олимпиады ведущего специалиста Управления образования Администрации Режевского городского округа Стадника А.А.

8. Назначить ответственным за формирование и размещение итоговых протоколов по каждому общеобразовательному предмету олимпиады на официальном сайте Управления образования Режевского городского округа в сети «Интернет» главного специалиста отдела по развитию содержания образования МКУ ЦСУ Коньгину М.В. (по согласованию).

9. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Режевского городского округа Кузьмину И.А.

Начальник Управления  
образования



И.В. Клюева

Коньгина М.В.  
8 (34364) 3-25-33 (24)