

ПРИКАЗ

16 августа 2024 г.

№ 289 /01-07

г. Реж

Об утверждении Плана мероприятий по реализации профориентационного минимума в общеобразовательных учреждениях Режевского городского округа в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.07.2023 г. № 872-Д «О внедрении единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, в 2023-2024 годах», в целях реализации профориентационного минимума в общеобразовательных учреждениях Режевского городского округа в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации профориентационного минимума в общеобразовательных учреждениях Режевского городского округа в 2024-2025 учебном году (прилагается).

2: Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Организовать работу по обеспечению реализации Плана мероприятий профориентационного минимума (далее – профминимум) в общеобразовательных учреждениях в 2024-2025 учебном году.

2.2. Назначить ответственных за реализацию мероприятий профминимума в общеобразовательных учреждениях (не ниже уровня заместителя директора).

2.3. Выбрать уровень реализации профминимума в общеобразовательном учреждении в 2024-2025 учебном году.

Обеспечить повышение уровня реализации профминимума до основного и продвинутого у обучающихся 6-11 классов в общеобразовательных учреждениях.

2.4. **В срок до 28 августа 2024 года** предоставить информацию о выбранном уровне профминимума и ответственном лице за реализацию мероприятий профминимума в общеобразовательных учреждениях по форме (Приложение №1) ведущему специалисту МКУ ЦСУ Сурниной Т.В. (по согласованию) на адрес электронной почты: t-surnina@mail.ru.

2.5. **В срок до 13 сентября 2024 года** разработать План мероприятий образовательного учреждения по реализации профориентационного минимума в 2024-2025 учебном году с учетом взаимодействия с социальными партнерами и работодателями, влияющими на профориентацию и профессиональное самоопределение обучающихся, и направить на адрес электронной почты:

t-surnina@mail.ru.

2.6. Организовать планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности обучающихся к профильному и профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой школы.

2.7. Обеспечить проведение мониторинга деятельности педагогического коллектива по развитию процессов самоопределения и профориентации обучающихся в 2 этапа: октябрь-ноябрь 2024 года, май-июнь 2025 года.

2.8. Информировать родительскую общественность о реализации профориентационного минимума в общеобразовательном учреждении.

2.9. Обеспечить профессиональную и психологическую диагностику по выявлению личностных особенностей обучающихся.

3. Директору МКУ ЦСУ Бобковой Н.Б. назначить ответственного за сопровождение реализации профминимума в общеобразовательных учреждениях в 2024-2025 учебном году ведущего специалиста МКУ ЦСУ Сурнину Т.В. (по согласованию).

4. Ведущему специалисту Управления образования Калабиной А.Н. обеспечить координацию работы по реализации проекта «Билет в будущее».

5. Ведущему специалисту Управления образования Стаднику А. А.:

5.1. Обеспечить информационное и технологическое сопровождение реализации Плана мероприятий профминимума в общеобразовательных учреждениях Режевского городского округа.

5.2. Разместить данный приказ на сайте Управления образования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Кузьмину И.А.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Начальник Управления образования



И. В. Клюева

Сурнина Татьяна Владимировна
8(34364)3-25-33 (доб. 36)

п 2408638