Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»

ПРИКАЗ

28.12.2024 **№ 362/01-08**

г. Реж

Об устранении недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МБОУ СОШ №7

В соответствии с пунктом 2.3.4 пункта 2.3. раздела II протокола заседания Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Свердловской области, со статьей 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в 2024 году Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими деятельность, расположенными на территории Свердловской области, в целях устранения недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества образования (далее - НОКО) в 2024 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МБОУ СОШ №7 на 2025 год согласно приложению.
2. Назначить ответственных за выполнение плана в указанные сроки согласно приложению.
3. Ответственным лицам:
- согласно утвержденному плану, организовать работу и принять меры по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО в 2024 году;
- обеспечить координационную деятельность по выполнению мероприятий плана по устранению недостатков;
- осуществлять мониторинг исполнения плана по устранению недостатков.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы А.А. Баженов

С приказом ознакомлены: О.Н. Кривоногова
Е.М. Просвирякова
С.Н. Панюс

Приложение
к приказу от 28.12.2024 №362/01-08

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №7
_____ А.А. Баженов
приказ от 28.12.2024 №362/01-08

План
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» (наименование образовательной организации) *на 2025 год*					
ИНН образовательной организации:						**6628009020**
Общий балл:						**87,63**
Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:						**949**
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:						**791**
№ п/п	**Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности**	**Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности**	**Плановый срок реализации мероприятия**	**Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)**	**Сведения о ходе реализации мероприятия***	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	**Фактический срок реализации**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещениям учреждения	Обеспечить наличие навигации, разместив на каждом этаже здания поэтажные схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	01.12.2025	Кривоногова О.Н., заместитель директора по АХЧ		
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
2	Входные группы организации не оборудованны пандусами (подъемными платформами)	Обеспечить наличие ступенькохода	01.12.2025	Кривоногова О.Н., заместитель директора по АХЧ		

3	Отсутствие в образовательной организации адаптированного лифта	Обеспечить наличие гусеничного подъемника (ступенькоход)	01.12.2025	Кривоногова О.Н., заместитель директора по АХЧ		
4	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить на входной группе поручни	01.12.2025	Кривоногова О.Н., заместитель директора по АХЧ		
5	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Установить на входной группе в организацию расширенные дверные проемы	01.12.2025	Кривоногова О.Н., заместитель директора по АХЧ		
6	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Обеспечить организацию сменным креслом-коляской	01.12.2025	Кривоногова О.Н., заместитель директора по АХЧ		
7	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Обеспечить организацию индукционной петлей и тактильным настенным информационным терминалом	01.12.2025	Кривоногова О.Н., заместитель директора по АХЧ		
8	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.12.2025	Кривоногова О.Н., заместитель директора по АХЧ		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (4,27% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников МБОУ СОШ №7 (вахтер, гардеробщик, дневной сторож), обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить инструкции	01.12.2025	Кривоногова О.Н., заместитель директора по АХЧ		

10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (4,7% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками (секретарь, делопроизводитель), обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Просвирякова Е.М., социальный педагог		
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (5,69% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации (секретарь, делопроизводитель) по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Просвирякова Е.М., социальный педагог		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
12	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (11,11% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дня здоровья, дня открытых дверей, вечера встречь с выпускниками прошлых лет, прохождение педагогами школы курсов повышения квалификации, организация исследовательской, проектной деятельности обучающихся, проведение открытых уроков для родителей (законных представителей), оказание помощи обучающимся в профессиональном выборе и.т.д.) и утвердить график их проведения.	01.12.2025	Панюс С.Н., заместитель директора по ВР		

13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (14,96% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания, государственного паблика школы в социальной сети "ВКонтакте"	01.12.2025	Панюс С.Н., заместитель директора по ВР		
14	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (10,26% от общего числа опрошенных респондентов)	Произвести ремонт помещения пищеблока. Закупить и установить новое оборудование в помещении пищеблока. Произвести ремонт учебных кабинетов	01.12.2025	Кривоногова О.Н., заместитель директора по АХЧ		

Директор школы А.А. Баженов

М.п.